



Digitalisez la gestion de vos documents RH

Dans un contexte favorable à la dématérialisation, Open Bee offre à la fonction RH la possibilité d'automatiser ses processus avec notamment la mise en place d'une solution de digitalisation des bulletins de paie et de formulaires électroniques (feuille de temps, demande de congés, évaluation d'entretien individuel...).



Les chiffres clés







Comment conserver vos dossiers RH en toute sécurité?

Un coffre-fort électronique vous permet d'archiver numériquement vos documents RH en accord avec la réglementation française.

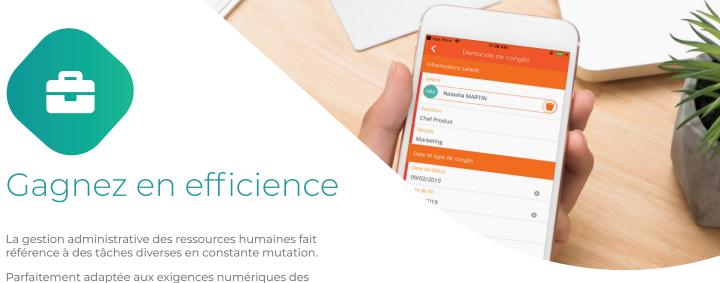
En conservant une trace chronologique et à vocation probatoire de tous les documents liés à vos salariés, vous renforcez également votre conformité au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).





Découvrez notre CFE certifé AFNOR





services RH, la solution Open Bee vous permet de fluidifier la distribution, validation et conservation de l'ensemble des documents relatifs à vos salariés en toute sécurité et confidentialité.

Les solutions à mettre en œuvre







Espace de travail collaboratif



Distribution automatisée



Circuit de validation(workflow)



Recherche rapide



Partage sécurisé



Coffre-fort numérique



Gestion Électronique de Documents

- > Dossiers Employés
- > Procédures
- > Recrutements

Focus sur la dématérialisation des bulletins de paie

1 Je dépose dynamiquement les bulletins de paie numériques dans les espaces personnels sécurisés des collaborateurs.



2 J'assure une mise à disposition des documents dans le respect du code du travail et des textes en vigueur.



Je donne la possibilité à chaque collaborateur de consulter et conserver ses bulletins de salaire au sein de son espace personnel ou via son compte CPA.



Découvrez notre solution en vidéo

Je conserve une copie des bulletins de paie de chacun au sein d'un dossier confidentiel réservé au service RH et dont je gère les permissions.











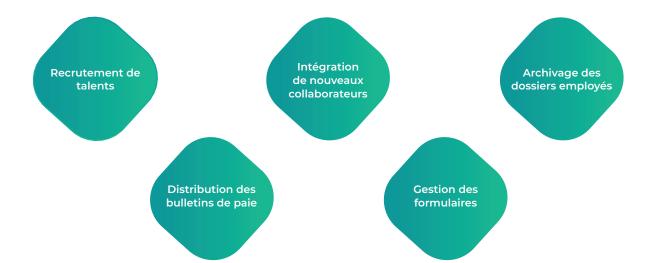




Gains financiers : élimination du papier + retour sur investissement rapide **Confidentialité et sécurité** des documents RH renforcées Mise en conformité légale et traçabilité des données Amélioration des processus et de la productivité Démarche écoresponsable : conservation 100% électronique

Calculez le retour sur investissement de votre solution BP

Les processus RH optimisés





s contact@openbee.com